

*Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
Вологодская духовная семинария
Вологодской епархии Русской Православной Церкви*

Принято решением Ученого совета
Вологодской духовной семинарии
29 августа 2025 года
Протокол заседания
Ученого совета № 1(55)



УТВЕРЖДАЮ

Алексей Ольховников
ректор Вологодской духовной семинарии
протоиерей Алексей Ольховников

Распоряжение № 99 от 29.08.2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРАВОСЛАВНОГО БОГОСЛОВИЯ»**

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Информационная деятельность православного прихода»**

**Вологда
2025**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование способности осуществлять церковно-просветительскую деятельность и повышать профессиональный уровень информационного освещения деятельности прихода.

Задачи дисциплины:

- познакомить обучающихся с современной проблематикой взаимодействия Русской Православной Церкви и медиасферы, с основными направлениями и инструментами формирования церковной информационной политики;
- дать представление о принципах работы редакций Официального сайта Московского Патриархата, сайтов синодальных учреждений, епархий, благочиний и приходов;
- сформировать навыки применения медиа-инструментов для выстраивания эффективного сотрудничества Церкви и представителей прессы, а также самостоятельной организации информационного сопровождения деятельности православных приходов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Знать:	- основные принципы работы Церкви в СМИ и сети Интернет; - основы церковно-просветительской деятельности.
Уметь:	- создавать ресурсы с информацией о приходе; - находить, обрабатывать, синтезировать, обобщать и презентовать информацию при решении задач церковно-практической деятельности.
Владеть:	- современными технологиями по созданию профилей в сети Интернет; - базовыми навыками работы с информационными ресурсами.

3. Структура учебной дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	8
Контактные часы (аудиторная работа)	4
Занятия лекционного типа	2
Занятия в практической форме	2
Самостоятельная работа обучающихся	4

4. Разделы учебной дисциплины и виды занятий

Наименование разделов и тем	Количество часов (в акад. часах)				Форма текущего контроля успева-емости
	Занятия лекц. типа	Практ. занятия	Сам. работа	Всего часов по теме	
Раздел 1. Основные принципы информационного сопровождения деятельности православного прихода.	1	1	2	4	Устный опрос
Раздел 2. Виды информационных ресурсов православного прихода и их особенности	1	1	2	4	Устный опрос
Всего по дисциплине:	2	2	4	8	

5. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Основные принципы информационного сопровождения деятельности православного прихода.

Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход).

Современные формы медиа-деятельности православных приходов. Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты.

Примеры взаимодействия православных приходов с светскими СМИ. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.

Сбор, хранение, оформление и представление информационного материала.

Целевая аудитория: определение, поиск, взаимодействие.

Инструменты, повышающие качество приходского контента в медиапространстве.

Продвижение церковного контента в социальных сетях

Раздел 2. Виды информационных ресурсов православного прихода и их особенности.

Приходской сайт. Создание сайта. Рубрикация сайта прихода. Контент приходского сайта. Подготовка текстовых материалов для сайта. Сайт строящегося храма. Аудит приходского сайта.

Виды печатной продукции прихода. Приходская газета и приходской листок. Сбор материала. Работа с авторами. Подготовка материалов в верстку. Дизайн макета и верстка полос. Полный цикл предпечатной подготовки приходского издания.

Информационный стенд, его назначение. Информация для стенда прихода. Оформление стендса. Создание афиши и верстка объявления.

6. Задания (вопросы) для самостоятельного изучения

1. Роль информации в жизни прихода.
2. Информационная деятельность синодального отдела/епархиального управления и их отличие от информационной деятельности прихода.
3. Разновидности информационной деятельности, применяемые в приходской жизни.
4. Инструменты связи прихода с общественностью.
5. Принципы взаимодействия и примеры сотрудничества со СМИ.
6. Карта сайта и ее назначение.
7. Рубрикация сайта, ее формирование.
8. Аудит приходского сайта.
9. Дизайн, интерфейс, навигация приходского сайта.
10. Основные этапы аудита приходского сайта. Seo-аудит.
11. Аудитория, целевая аудитория, способы определения своей аудитории.
12. Способы продвижения информации для разных целевых аудиторий.
13. Факторы оценки эффективной презентации деятельности прихода в медиапространстве.
14. Формы работы с приходским контентом.
15. Социальные сети, сайт, аккаунт.
16. Стратегия продвижения приходского контента в социальных сетях.
17. Православный блогинг и влогинг.
18. Мессенджеры как каналы распространения информации.
19. Типы контента в социальных сетях. Таргетированная реклама.
20. Виды печатной продукции (газета/ журнал/ брошюра/ листок) и их различие.
21. Рубрикация и макет приходской газеты.
22. Организация выпуска газеты в православном приходе.
23. Дизайн-макет и подготовка материалов в верстку.
24. Виды наглядной информации в пространстве прихода.
25. Сочетание цветов и шрифтов в составлении объявлений.
26. Поиск иллюстраций и их обработка для приходских афиш.
27. Цветокоррекция и цветопередача.
28. Брендбук и его использование в приходе.

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы

1. Что такое информация и какую роль она играет в жизни прихода?
2. Чем отличается информационная деятельность синодального отдела/ епархиального управления от информационной деятельности прихода от прихода?

3. Какие разновидности информационной деятельности применяются в приходской жизни?
4. Что такое связь с общественностью и какие инструменты данной области могут быть полезны приходским общинам?
5. Какие существуют принципы взаимодействия со СМИ?
6. Что такое карта сайта и кому она нужна?
7. Что такое рубрика, как сформировать рубрикацию сайта?
8. Чем может помочь аудит приходского сайта?
9. Что такое дизайн, интерфейс, навигация приходского сайта?
10. Какие этапы аудита приходского сайта вы знаете? Что такое Seo-аудит?
11. Что такое презентация? Как определить свою целевую аудиторию?
12. Какие существуют способы продвижения информации для разных целевых аудиторий?
13. Какие существуют факторы оценки эффективной презентации деятельности прихода в медиапространстве?
14. Какие формы работы с приходским контентом вы знаете?
15. Что такое социальные сети? Чем сайт отличается от аккаунта?
16. Какова стратегия продвижения приходского контента в социальных сетях?
17. Что такое православный блогинг и влогинг?
18. Мессенджеры как каналы распространения информации.
19. Какие существуют типы контента в социальных сетях? Что такое таргетированная реклама?
20. Какие существуют виды печатной продукции? Чем газета отличается от журнала/брошюры/листка?
21. Что такое рубрикация и макет приходской газеты?
22. Как проходит организация выпуска газеты в православном приходе?
23. Как оформляется дизайн-макет и проходит подготовка материалов в верстку?
24. Какие бывают виды наглядной информации в пространстве прихода?
25. Как учитывается сочетание цветов и шрифтов в составлении объявлений?
26. Как происходит поиск иллюстраций и их обработка для приходских афиш?
27. Что вы знаете о цветокоррекции и цветопередаче?
28. Что такое брендбук и чем он может быть полезен приходу?

8. Информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Жуковская Е.Е. К вопросу об информационно-издательской деятельности Русской Православной Церкви в начале XX века // Вестник ПСТГУ II: История. История Русской Православной Церкви, 2016. Вып. 1 (68).

2. Колесниченко А. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов / Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2018.

3. Приходы в медиамире. / Под ред. Е.Е.Жуковской. М.: Издательская компания «Просветитель», 2016.

Электронные источники

1. Жуковская Е.Е. Методические указания по организации работы епархиальной пресс-службы // М.: Синодальный информационный отдел, 2010. <https://www.libfox.ru/270418-zhukovskaya-e-metodicheskie-ukazaniya-po-organizatsii-raboty-eparhialnoy-press-sluzhby.html>

2. Жуковская Е.Е. Церковная информация. Рекомендации к освещению в епархиальных и региональных СМИ решений Органов церковного управления (на примере Архиерейского Собора 2013 г.) // М.: Управление делами Московской Патриархии, 2013. http://prichod.ru/church-documents/texts-of-documents/Church_info_23_11_2013.pdf

3. Мандзюк-Ильницкий В. Церковная журналистика – свидетельство Истины в XX-XXI вв. // Фестиваль «ЗМИ православных», 26.10.2009. <http://festzmi.org/node/261>

Дополнительная литература:

1. Суздальцева В.Н. Образ власти в современных российских СМИ. Язык СМИ и политика / Под ред. Г.Я.Солганика. М.: Центр гуманитарных наук при факультете журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, Издательство МГУ, 2012.

2. Межкультурная коммуникация в условиях глобализации: учебное пособие. М.: Проспект, 2016.

3. Шестопал А.В., Силантьева М.В. «Мягкая сила» культурных модуляторов современных модернизационных процессов // Вестник МГИМО Университета, 2012, № 6 (27).

Электронные источники

1. Кастельс М. Галактика Интернет. <http://i.u.ru/biblio/download.aspx?id=4290>

2. Кастельс М. Информационная эпоха. <http://www.telecomlaw.ru/studyguides/Kastel.pdf>

3. Эко У. От Интернета к Гуттенбергу: текст и гипертекст. <http://www.philosophy.ru/library/eco/internet.html>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Компьютерные программы и программные пакеты, предназначенные для создания и редактирования текстов (Microsoft Word), обработки фотографий (Adobe Photoshop), оформления и верстки (Adobe Creative Suite), программа аудиомонтажа (Track, Samplitude, Sound Forge, любая другая), программа видеомонтажа Final Cut Express HD/ iMovie (любая другая).

Базы данных, справочные и поисковые системы. Для выполнения информационных и коммуникационных задач требуется подключение к интернету.

9. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и применения интерактивных методов обучения необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- учебная аудитория и помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации;
- оборудование: столы, стулья (по количеству учащихся с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее);
- технические средства обучения: мультимедийное оборудование для лекционных и практических занятий (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом).

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
бблейско-богословских дисциплин
15 августа 2025 года, протокол № 06.

Проректор по учебной работе

А.В.Сартаков