

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
Вологодская духовная семинария  
Вологодской епархии Русской Православной Церкви

<p>Принято решением Ученого совета Вологодской духовной семинарии <u>06 апреля 2016 г.</u></p> <p>Протокол заседания Ученого совета № <u>4</u></p>	<p> <b>УТВЕРЖДАЮ</b>  <b>ректор Вологодской духовной семинарии</b> <b>митрополит Вологодский и Кирилловский</b> <b>Игнатий</b> Распоряжение № <u>106</u> от <u>07.07.16г.</u></p>
--	--

## Положение о Подготовительном отделении

Религиозной организации – духовная образовательная  
организация высшего образования Вологодская  
духовная семинария Вологодской епархии Русской  
Православной Церкви

Вологда  
2016

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о Подготовительном отделении религиозной организации – духовная образовательная организация высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом религиозной организации – духовная образовательная организация высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария).

1.2. Положение определяет функции и порядок организации работы Подготовительного отделения.

1.3. Подготовительное отделение является структурным подразделением Семинарии, осуществляющим учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и организационную работу.

1.4. Основными целями деятельности Подготовительного отделения являются:

- исповедание и распространение православной веры;
- подготовка выпускников общеобразовательных учреждений и учреждений профессионального образования к поступлению на программу бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания»;
- удовлетворение потребностей личности в духовном, интеллектуальном и нравственном развитии.

1.5. Задачами деятельности Подготовительного отделения являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- разработка и совершенствование методического обеспечения реализуемой образовательной программы;
- содействие повышению степени воцерковленности обучающихся;
- содействие воспитанию христианских добродетелей;
- организация практики обучающихся.

## **II. Структура и порядок работы Подготовительного отделения**

2.1. Обучение на Подготовительном отделении производится в очной и заочной формах.

2.2. Организация учебного процесса и деятельности отделения осуществляется непосредственно заведующим отделением во взаимодействии с Ученым советом и другими органами управления Семинарии.

2.3. Заведующий Подготовительным отделением назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Ректора.

2.4. Заведующий Подготовительным отделением непосредственно подчиняется проректору по учебной работе

### **III. Прием, выпуск и отчисление с подготовительного отделения**

3.1. На Подготовительное отделение принимаются лица православного вероисповедания мужского пола в возрасте до 35-ти лет, имеющие среднее общее или профессиональное образование, холостые или женатые первым браком, не имеющие канонических препятствий к принятию священнического сана.

3.2. Поступающие на Подготовительное отделение должны предоставить следующие документы:

- прошение на имя Ректора;
- заявление о согласии на обработку данных;
- копию паспорта;
- свидетельство о Крещении;
- документ государственного образца об общем или профессиональном образовании (подлинник или копия);
- письменную рекомендацию православного священника с печатью прихода или заверенную в епархиальном управлении;
- анкету для Учебного Комитета РПЦ;
- автобиографию;
- медицинскую справку по установленной для учебных заведений форме;
- фотографии (9х12 – 1 шт.; 3х4 – 2 шт.).

3.3. Прием на Подготовительное отделение производится по итогам вступительных испытаний.

3.4. При решении вопроса о приеме на Подготовительное отделение заведующий обязан ознакомить абитуриента с Уставом, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и Правилами внутреннего распорядка Подготовительного отделения.

3.5. Обучающиеся могут быть отчислены с Подготовительного отделения до окончания срока обучения по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- за академическую неуспеваемость;

- за нарушение Устава и/или Правил внутреннего распорядка (в т.ч. учебной дисциплины);
- в случае наступления не зависящих от воли обучающегося и Семинарии обстоятельств;
- в связи с нарушением обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви;
- в случае нарушения порядка приёма в Семинарию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в связи со смертью обучающегося.

3.6. Распоряжение по Семинарии об отчислении является основанием для прекращения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Семинарии, прекращаются с момента издания распоряжения об отчислении.

3.7. Выпускникам Подготовительного отделения выдается свидетельство установленного образца.

3.8. Выпускники, успешно окончившие Подготовительное отделение, зачисляются на программу бакалавриата в приоритетном порядке.

#### **IV. Организация образовательного процесса на Подготовительном отделении**

4.1. Подготовительное отделение реализует **дополнительные общеобразовательные программы**. Образовательный процесс на отделении осуществляется на основе учебных программ и учебных планов, разработанных в соответствии с рекомендациями Учебного комитета.

4.2. Образовательный процесс на Подготовительном отделении включает в себя **1 курс** обучения общей продолжительностью **10 месяцев**. Перечень учебных дисциплин и учебная нагрузка определяются Ученым советом.

4.3. Учебный год делится на **2 семестра**, каждый из которых заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Сроки сессий устанавливаются Ученым советом.

4.4. Основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практические занятия, письменная работа, консультация, самостоятельная работа.

4.5. На Подготовительном отделении используется система контроля успеваемости в виде промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. При осуществлении текущего контроля успеваемости и при аттестации обучающихся используется **5-бальная система оценок**.

4.6. Промежуточная аттестация на отделении осуществляется в форме зачета (зачета с оценкой), экзамена или аттестации по итогам обучения в период, предшествующий зачету (экзамену). Осуществляет промежуточную аттестацию преподаватель соответствующей дисциплины.

4.7. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся, которая осуществляется в форме **Выпускного квалификационного экзамена**. Осуществляет итоговую аттестацию экзаменационная комиссия, формируемая Ученым советом Семинарии.

4.8. Обучающимся, завершившим обучение, но не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка, подтверждающая их ознакомление с полным курсом Подготовительного отделения.

4.9. Обучение на Подготовительном отделении предусматривает обязательное прохождение учебной практики в период обучения.

#### **V. Права и обязанности преподавателей и обучающихся Подготовительного отделения**

5.1. Права и обязанности преподавателей Подготовительного отделения определяются должностными инструкциями.

5.2. Права и обязанности обучающихся Подготовительного отделения определяются **Правилами внутреннего распорядка**.