

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования

Вологодская духовная семинария

Вологодской епархии Русской Православной Церкви

<p>Принято решением Ученого совета Вологодской духовной семинарии <u>от 03 февраля 2026 г.</u> Журнал заседания Ученого совета № <u>4(58)</u></p>	<p style="text-align: right;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p style="text-align: center;"> ректор Вологодской духовной семинарии протоиерей <b>Алексий Ольховников</b> Распоряжение № <u>12</u> от <u>03.02.26</u> г.</p>
---	---

## Положение об Административном совете

Религиозной организации – духовной  
образовательной организации высшего образования  
Вологодская духовная семинария Вологодской  
епархии Русской Православной Церкви

Вологда

2026

## **1. Общие положения**

1.1 Положение об Административном совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария).

1.2 Положение определяет состав и порядок организации работы Административного совета.

1.3 Административный совет является исполнительным органом при Ректоре Семинарии и учреждается Ученым советом Семинарии.

1.4 Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех членов и лиц, принимающих участие в работе Административного совета.

1.5 Решения Административного совета по вопросам, относящимся к его компетенции, обязательны для выполнения всеми работниками и обучающимися. Административной совет имеет право контроля исполнения принятых решений. Ответственность за своевременное выполнение принятых решений несут проректоры по направлениям деятельности и руководители структурных подразделений.

## **2. Цели и задачи Административного совета**

2.1 Административный совет учреждается с целью рассмотрения вопросов и принятия решений, касающихся функционирования и организации основных направлений деятельности Семинарии.

2.2 Задачами Административного совета являются:

2.2.1 контроль качества управления Семинарией на различных уровнях;

2.2.2 координация деятельности структурных подразделений Семинарии;

2.2.3 разрешение конфликтов и спорных вопросов внутри Семинарии:

2.2.4 решение текущих вопросов.

### **3. Состав и порядок работы Административного совета.**

3.1 В состав Административного совета по должности входят Ректор Семинарии, проректоры Семинарии, Духовник Семинарии, секретарь Ученого совета, заведующий заочным сектором обучения, руководитель Центра подготовки церковных специалистов, заведующий катехизаторским отделением, заведующий певческим отделением, главный бухгалтер, специалист по кадрам.

3.2 Административный совет возглавляет Ректор.

3.3 Административный совет проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

3.4 Секретарем Административного совета является секретарь Ученого совета.

3.5 Повестку дня и протокол заседания Административного совета готовит секретарь Административного совета.

3.6 Протокол заседания Административного совета утверждается Ректором.

3.7 В случае необходимости к работе Административного совета могут привлекаться преподаватели и сотрудники Семинарии, не входящие в состав Административного совета.

### **4. Полномочия Административного совета**

Административный совет Семинарии:

4.1 обсуждает и предварительно утверждает планы деятельности Семинарии;

4.2 предварительно рассматривает проекты локальных нормативно-правовых актов и иных документов, выносимых на рассмотрение Ученого совета;

4.3 координирует и корректирует основные направления деятельности Семинарии;

4.4 разрешает спорные вопросы, возникающие при взаимодействии структурных подразделений Семинарии;

4.5 обсуждает вопросы текущей деятельности Семинарии и принимает решения по ним.

## **5. Порядок работы Административного совета**

5.1 Организационной формой работы Административного совета является заседание.

5.2 Члены Административного совета обязаны участвовать в заседаниях. В случае невозможности участия в заседании Административного совета его члены обязаны заблаговременно информировать секретаря Административного совета о невозможности присутствия на заседании.

5.3 Заседание Административного совета ведет его председатель или, по его поручению, секретарь Административного совета.

## **6. Заключение**

6.1 Положение о Административном совете Семинарии, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов членов Ученого совета и утверждается Ректором Семинарии.